

欠勤・遅刻・早退・休暇・代休 届

所属				上長印	
氏名					
月 日	年 月 日 から 年 月 日	事由			
出 社	予定	午前 午後 時 分	連絡先		
	実施	午前 午後 時 分			
退 社	予定	午前 午後 時 分	備考		
	実施	午前 午後 時 分			
人事課記入					